GİZLİLİK SÖZLEŞMESİ

1. **Taraflar**

İşbu Gizlilik Sözleşmesi *[tarih]* tarihinde *[adres]* adresinde mukim İstanbul Üniversitesi

(Üniversite) ile *[adres]* adresinde mukim (Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi) arasında kurulmuştur.

Üniversite, Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi ile işbirliği niyetinde veya bu sözleşmeye binaen işbirliği içinde olup Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi tarafından da söz konusu işbirliğinin varlığı kabul ve devamı temenni edilmektedir.

Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi’nin Gizli Bilgi’nin oluşumuna katkıda bulunması veya işbu Gizli Bilgi’ye erişimi ve; keşiflerde bulunması veya strateji, fikir veya icatların geliştirilmesi sürecinde yer alması muhtemeldir.

Üniversite, Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi’nce ticari sırlarının ve diğer fikri mülkiyet haklarının korunması bakımından işbu sözleşmenin ifasını zaruri görmektedir.

Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi işbu Sözleşme’yi ifa edeceğini kabul ve taahhüt eder.

İşbu sebeplerle, taraflar aşağıdaki hükümlerle hukuken bağlanacaklarına dair mutabık kalmışlardır:

1. **Sözleşmenin Konusu**

Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi yönetim/danışmanlık hizmeti süresi boyunca, Üniversite’ye ait olup Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi tarafından oluşturulan veya Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi tarafından sair yollar ile haberdar olunan herhangi bir ticari sır veya gizli bilginin üçüncü gerçek ve/veya tüzel kişilere veya kurumlara açıklamayacağını kabul ve taahhüt eder.

1. **Projenin Tanımı**

İşbu Sözleşme’de yer alan “Proje” *[proje tanımı]* ifade eder.

1. **Gizlilik Sözleşmesi Konusu**

Gizli Bilgi bir tarafın aleni olmayan ve fiilen veya potansiyel olarak ekonomik fayda elde ettiği/edebileceği ve Gizli Bilgi’nin açığa çıkarılmasında ve kullanılmasında ekonomik fayda sağlayabilecek üçüncü kişiler tarafından uygun araçlarla kolaylıkla elde edilebilecek nitelikte olmayan formüller, modeller, derlemeler, programlar, cihazlar, yenilikler, yöntemler, teknikler ve süreçler de dahil ve fakat sınırlı olmamak üzere her türlü araştırma planları, araştırma stratejileri, maliyet bilgileri, çalışanlar hakkında bilgiler, yenilikler ve süreç hakkında tasvirler, teknik bilgi birikimi, mühendislik ve teknik şartname ve belgelerin tasviri, beklemede veya terkedilmiş patent başvuruları, herhangi bir ticari marka veya telif hakkı anlamına gelir. Gizli Bilgi maddi veya gayrimaddi olarak yazılı, sözlü, elektronik ortam veya sair her türlü ortamda yer alabilir. Taraflardan her birinin diğerinin erişimine sunduğu her türlü materyal ve bilgi, diğer taraf bakımından Gizli Bilgi olarak varsayılacak ve erişimine sunulan taraf bakımından buna binaen muamele edilecektir.

1. **Tarafların Yükümlülükleri**

**5.1** Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi, yönetim/danışmanlık hizmeti süresi boyunca ve sonrasında, işbu Proje’de Üniversite ile olan işbirliği sonucunda veya işbu Sözleşme’de bahsedilen yönetim/danışmanlık hizmeti kapsamında elde ettiği Gizli Bilgi’nin doğrudan veya dolaylı olarak üçüncü bir kişiye ifşa edilmeyeceğini, sağlanmayacağını veya bu kişinin erişimine sunulmayacağını veya kendisinin bu bilgileri herhangi bir şekilde kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder.

**5.2** Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi Gizli Bilgi’yi en üst düzey önlemler ile süresiz olarak koruyacağını ve Üniversite Rektör’ü tarafından imzalanmış açık ve yazılı bir talimat olmadığı sürece Gizli Bilgi’yi üçüncü gerçek ve/veya tüzel kişilere veya kurumlara açıklamayacağını kabul ve taahhüt eder. Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi, Gizli Bilgi’nin en üst düzey önlemler ile korunması ve kendisinin, çalışanlarının ve temsilcilerinin işbu Sözleşme’ye kesin surette uyması için gerekli tüm önlemleri alır.

Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi, Gizli Bilgi’yi yalnızca ve doğrudan işbu Sözleşme kapsamında öngörülmüş amaçları gerçekleştirecek kadar ve bununla sınırla olmak üzere kendi yetkilileri ve çalışanlarının erişime açılabilir. Her halukarda, Gizli Bilgi’ye erişim sağlanmış bu kişi ile Üniversite arasında Üniversite tarafından uygun bulunacak bir Gizlilik Sözleşmesi kurulur.

Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi ayrıca kendisinin, yöneticilerinin, çalışanlarının veya diğer temsilcilerinin Gizli Bilgi’nin yetkisiz kullanımı veya ifşa edilmesinden doğan veya bununla bağlantılı hertürlü zararı karşılayacağını ve bu zararlardan kusursuz olarak sorumlu olacağını kabul ve taahhüt eder.

1. **Kopyalar ve İç Yazışmalar**

Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi Üniversite tarafından erişimine izin verilen veya sağlanan her türlü sözlü veya yazılı materyal, fotoğraf veya her türlü bilgi ve belgeyi, Proje amacını gerçekleştirmek üzere iç yazışmalarda kullanma gerekliliği dışında, hiçbir surette kopyalamayacağını, çoğaltmayacağını, kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder. Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi işbu kopyalar ve iç yazışmaları gizli sıfatıyla vasıflandırmak üzere işaretleyeceğini ve işbu kopya ve iç yazışmaların hareketlerine dair yazılı bir kayıt oluşturacağını kabul ve taahhüt eder.

1. **İhtiyati Tedbir**

Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi Gizli Bilgi’nin yetkisiz kullanımı veya ifşa edilmesinin Üniversite’ye onarılmaz bir zarar vereceğini kabul eder. Bu itibarla Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi, Üniversite’nin bu Sözleşme’deki hükümlerin ihlali tehlikesi veya ihlali halinde ihtiyati tedbir yoluna başvuracağı gibi böyle bir ihlal halinde mevcut her türlü hukuki çareye başvurma hakkının saklı olduğunu kabul eder.

1. **Önceki İcatlar ve Yenilikler**

Aşağıda belirtilenler saklı kalmak üzere, Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi sözleşmenin kurulduğunu andan itibaren tek başına veya başka üçüncü kişiler ile birlikte herhangi bir icat ve yenilik sürecine iştirak etmediğini kabul eder. [*Bu nitelikte bir önceki icat veya yenilik yoksa belirtiniz*]

[*İcat veya yeniliklere ilişkin başlık, tarih, tanımlayıcı numara veya açıklama belirtiniz*]

1. **İfşa Etmeme**

Sözleşme’de aksi kararlaştırılan haller saklı kalmak üzere, Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi, Üniversite Rektörü’nce imzalı açık yazılı izin olmaksızın kendisi ile Üniversite arasında yer alması olası bir işlem veya proje ile ilgili görüşme ve müzakereleri veya bu işlem veya projeye ilişkin her türlü bilgi, anlaşma hükümleri ve koşulları hakkında ve bunların durumu da dahil olmak üzere, herhangi bir üçüncü kişiye hiçbir surette ifşada bulunmayacağını kabul ve taahhüt eder.

1. **Sözleşmenin Tadili**

İşbu Sözleşme'nin tadili her iki tarafın rızasına ve yazılı şekil şartına tabidir.

1. **Sözleşme Süresi**

Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi, Gizli Bilgi’nin süresiz olarak işbu Sözleşme ile kararlaştırıldığı şekilde veya işbu Sözleşme uyarınca Gizli Bilgi olarak vasıflandırıldığı sürece saklı tutulacağını kabul ve taahhüt eder.

1. **Tebligat**

İşbu Sözleşme veya kanun uyarınca yapılması mümkün ve gerekli olan tüm tebligatlar tarafların işbu Sözleşmede yazılı adreslerine Tebligat Kanunu hükümleri uyarınca yapılır meğer ki Üniversite veya Proje Yönetimi / Danışmanlık Birimi tarafından adres değişikliğini takiben 7 gün içinde noter kanalı ile karşı tarafa ihbarda bulunulsun.

1. **Yetki**

İşbu Sözleşme’den doğan veya bu Sözleşme ile bağlantılı tüm uyuşmazlıkların hallinde İstanbul Mahkemeleri kesin olarak yetkilidir.

Bu itibarla, taraflar yukarıda karşılıklı olarak belirttikleri taahhütler, hükümler ve mutabakatlara ek olarak edimlerinin karşılıklı ve işbu Sözleşme ile sabit olduğu ve karşılıklı edimler arasında nispetsizlik olmadığı hususunda anlaşmışlardır. Bu sözleşme *[tarih]* ‘de yürürlüğe girer. Keyfiyeti tevsiken, taraflar yukarıda belirten tarihten itibaren sözleşme ile bağlı kalmak üzere işbu Sözleşme’yi imzalamışlardır.

**İ.Ü.Proje Yürütücüsü İ.Ü.Kurum Yetkilisi**

Ünvan: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ünvan: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tarih: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tarih: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Çalışma Yapılacak Proje Ortağı** **Çalışma Yapılacak Kurum Yetkilisi**

Ünvan: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ünvan: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tarih: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tarih: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_